



「2024 하나 파워온 챌린지 디지털 채널 운영」

&

「2024 하나ESG 더블 임팩트 매칭 펀드 홍보 대행」

용역 제안 요청서

2024.02.28.

# 1

## 용역 입찰 개요

### 1. 용역명

- 「2024 하나 파워온 챌린지 디지털 채널 운영」 및 「2024 하나 ESG 더블 임팩트 매칭 펀드 홍보 대행」 용역

### 2. 용역 범위 개요

- 2024 하나 파워온 챌린지 디지털 채널 운영 및 콘텐츠 제작, 광고 등
- 2024 하나 ESG 더블 임팩트 펀드 기업 모집 및 사업 기간 홍보 콘텐츠 제작, 행사 (데모데이, 간담회 등) 홍보 콘텐츠 제작, 제작 콘텐츠 기반 광고 집행 등

### 3. 용역 기간: 2024년 3월~2025년 1월

### 4. 용역 예산: 총 190,000,000원(VAT 포함) 이내

- 2024 하나 파워온 챌린지 디지털 채널 운영: 120,000,000원
- 2024 하나 ESG 더블 임팩트 펀드 홍보 대행: 70,000,000원

### 5. 용역 입찰 및 심사·계약 일정

- 용역 공고: 2024년 2월 28일
- 입찰 기간: 2024년 2월 28일 ~ 2024년 3월 8일 14:00까지
- PT심사: 2024년 3월 12일
- 선정 발표 및 계약: 2024년 3월 14일~

### 6. 제안서 접수 및 문의

- 입찰 및 계약 방식: 일반경쟁입찰, 협상에 의한 계약
- 제안서 접수: [hana.fund@sifund.kr](mailto:hana.fund@sifund.kr)
- 제출서류: 제안서(PPT작성, PDF제출), 견적서(Excel 및 PDF제출), 법인서류(법인등기부등본, 사업자등록증, 최근 3개년 재무제표), 유사 사업 관련 주요 포트폴리오
- 문의: 02-2278-7548(오전 9시~오후 6시)

## 2

## 용역 세부 내용

### 1. 2024 하나 파워온 챌린지 디지털 채널 운영 대행

- ① 하나 파워온 디지털 자산 및 커뮤니케이션 관리
  - i. 하나 파워온 브랜드 전략적 커뮤니케이션 방안 기획
  - ii. 하나 파워온 디지털 자산(메시지, 브랜드 등) 관리
  - iii. 브랜드 콘텐츠 관리(제작, 배포 계획, 일정 관리 등)
  - iv. 브랜드 인지도 상승을 위한 이벤트 운영
  - v. 브랜드 전략 기반 디지털 자산 운영 성과 추적 및 모니터링(데이터 기반 월간 정기 리포팅 포함)
- ② 하나 파워온 소셜미디어(인스타그램) 브랜드 컨셉 기획 및 운영
  - i. 소셜미디어 운영을 통한 하나 파워 온 브랜드 가치 제고 컨셉 및 기획
  - ii. 소셜미디어 운영을 위한 하나 파워 온 브랜드 콘텐츠 기획 및 제작
- ③ 하나 파워온 브랜드 웹사이트 등 유지, 관리 보수
  - i. 기존 웹사이트 리뉴얼 및 메인 홈페이지 업데이트
  - ii. 웹사이트 신규 페이지 기획 및 구축
  - iii. 웹사이트 유지, 관리, 보수(콘텐츠 업데이트, 텍스트 수정, 배너·이미지 교체 등)
  - iv. 웹서버 유지, 관리, 보수
- ④ 하나 파워온 브랜드 영상 제작
  - i. 2024 하나 파워 온 브랜드 소개 및 성과 영상 제작
- ⑤ 콘텐츠 광고 집행
  - i. 인스타그램 등 소셜미디어 광고 집행(구독자 및 콘텐츠 광고 포함)
  - ii. 집행된 광고에 대한 모니터링

## 2. 2024 하나 ESG 더블 임팩트 매칭 펀드 홍보 대행

### ① 기업 모집 기간 홍보 대행

- i. 공고용 웹포스터 제작
- ii. 제작 콘텐츠 미디어 배포 및 광고(스타트업 관련 미디어, 뉴스레터 등)
- iii. 카드뉴스 등 소셜 콘텐츠 제작 및 배포(모집안내, 사업 소개, FAQ 등 최소 3회)

### ② 사업 기간 홍보 콘텐츠 제작

- i. 월별 카드뉴스 등 소셜 콘텐츠 제작 및 배포(선정기업소개, 사업일정별 안내, ESG 등 사업 유관 콘텐츠 등 모집기간 홍보 콘텐츠 포함 최소 14건)
- ii. 선정기업 슷츠형 콘텐츠 제작(최소 2건)

### ③ 행사(데모데이, 간담회 등) 홍보 및 콘텐츠 제작

- i. 행사 관련 웹포스터 및 카드뉴스 등 소셜 콘텐츠 제작
- ii. 사업성과공유(사업성과, 기업 소개 내용 등 포함) 영상
- iii. 제작 콘텐츠 미디어 배포 및 광고(주요 경제지, 스타트업 전문 매체 등)

### ④ 하나금융그룹 및 하나 파워온 홈페이지 관리·홍보업체와 콘텐츠 제작, 게시 관련 상시 업무 소통

### ⑤ 기타 사업 목표 달성을 위한 제안사 자율 제안

#### ※ 유의사항

- 산출물은 제작 후 발주처의 검토 및 승인 이후에 배포하며, 각 산출물은 배포 2주 전 까지 제출되어야 함
- 선정기업별 홍보 콘텐츠는 선정기업 수에 따라 변동될 수 있으며, 선정업체는 최종선정기업의 수에 따라 발주처와 협의해 기업별 홍보 콘텐츠 제작을 수행해야 함
- 제안 시 요청내용 이외에 새로운 콘텐츠를 제시할 수 있으나, 상기 세부 내용상 수행 최소 조건을 만족해야 함

### 3

## 과업산출물 및 보고서 제출

### 1. 사업보고서 제출

- ① 과업수행업체는 계약 체결 후 7일 이내에 과업수행에 필요한 제반 서류를 제출하고, 과업에 착수해야 함
- ② 사업수행에 관한 추진 조직표, 투입인력 명단(재직증명서, 이력서, 자격증 사본 첨부) 및 서약서, 사업수행계획서 등 사업 수행에 수반되어야 할 일체의 서류를 제출해야 함
- ③ 과업수행업체는 사업 진행사항 파악 및 점검 등을 위해 발주처의 요청이 있을 경우, 사업 기간 중이라도 요청한 자료에 대해 즉시 제출해야 함

### 2. 홍보 콘텐츠별 산출물 제출

- ① 홍보 콘텐츠별 운영보고서 작성 및 제출(월별, 최종)
- ② 사진 및 영상 촬영본 제출
- ③ 홍보 콘텐츠 결과물 제출

### 3. 용역 결과물 및 정산보고서 제출

- ① 과업수행업체는 사업종료일 15일 전에 과업산출물, 최종보고서 및 정산보고서(세부 사용내역 및 세금계산서 등 영수증빙자료)를 제출해야 함
- ② 최종 결과보고서 제출해야 하는 서류 목록은 아래와 같으며, 발주처 요청에 따라 변동될 수 있음(HWP 또는 PDF 등 전자파일의 형태로 제출하며, 제출한 자료 및 용역 결과물에 대한 저작권은 발주처에 있음)
  - i. 최종 결과보고서 및 정산보고서
  - ii. 사업개요, 진행경과 자료 등이 포함된 결과보고 자료
  - iii. 행사 관련 각종 언론매체 보도현황 자료 및 촬영 기록물

## 4 입찰 관련 기타 및 유의사항 등

### 1. 평가 항목 및 배점

항목	세부내용	배점
회사평가	평판, 경영상태	10
수행역량	인력구성 및 수행 경험	10
과업 이해도	프로젝트 과업의 이해 수준	20
제안 내용	제안의 논리 및 과업 목표 달성의 적합성	20
	제안의 독창성	15
	실행 방안의 체계성	15
가격	제안 가격의 적절성	10
<b>총점</b>		<b>100</b>

### 2. 제안서 목차

항목	작성방법
제안개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 해당용역의 제안요청 내용을 명확하게 이해하고 본 제안의 목적, 범위, 제안의 특징 및 장점을 요약하여 기술</li> </ul>
제안업체 일반	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 제안기관 및 단체 등의 일반현황 및 주요 연혁, 최근 3 개년 자본금 및 부문별 매출액을 명료하게 제시</li> <li>· 제안기관 및 단체 등의 조직 및 인원현황 근거 제시</li> <li>· 본 용역과 관련이 있는 주요 사업실적 제시</li> </ul>
용역수행	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 본 용역의 수행에 관한 대략적인 개요를 기술</li> <li>· 본 용역의 수행내용 기술(콘텐츠 목록, 전체 컨셉 및 예시)</li> <li>· 제안 요청 내용의 세부 항목의 추진 방안 및 계획 제시</li> </ul>
용역관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 용역 추진일정을 상세히 제시</li> <li>· 용역기간 동안 이루어질 보고 및 검토계획 제시</li> <li>· 본 사업을 수행할 인력 및 조직을 작업 단위별로 제시</li> </ul>
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 위 항목에서 제시되지 않은 기타 내용을 기술</li> </ul>

3. 견적서 작성시 유의사항: 총 금액 및 과업내용별 구체적 세부 견적이 제출(VAT 포함)

#### 4. 신청 관련 유의사항

##### ① 업체 선정

- 본 제안 요청 관련 제안 설명회는 없으며, 내부 평가단이 제출된 서류 내용에 의거하여 평가 및 결정한다.
- 최종 선정된 업체는 서면 또는 구두 통보일로부터 7 일 이내에 계약에 응해야 하며, 선정업체의 귀책사유로 인한 계약의 지연 시 선정을 무효화하고 다음 순위의 업체와 협상할 수 있다.
- 최종 선정된 업체는 당사의 동의 없이 계약상의 어떠한 권리 및의무도 타인에게 양도 또는 이전할 수 없다.

##### ② 유의사항

- 제안서에 별도의 기재사항이 없을 경우 제안서를 제출함으로써 상기 당사 요구 조건을 모두 수용하는 것으로 간주한다. 불가능한 부분이 있다면 제안 시 표기하여 제출한다.
- 제안서의 내용은 제안업체가 사업자로 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가진다. 단, 계약서 및운영계획서에 명시된 경우에는 계약서 및 운영 계획서상의 내용이우선한다.
- 제출된 제안서는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 소요 비용은제안사 부담을 원칙으로 한다.
- 배포된 제안요청서 및 연관 자료는 본 사업의 제안서 작성을 위해서만 사용되어야 하며, 그 외 사용은 불가하다.
- 제안서는 명시된 제출 기한 내에 제출하여야 하며, 미제출 시 제안의 사가 없는 것으로 간주한다.
- 제안내용 및 제출서류가 허위임이 밝혀질 경우 손해배상을 청구할 수 있으며, 이 때 소요되는 제반 비용은 제안사 부담으로 한다.
- 제안서 내 약어표기 등은 별도로 풀어서 기재하도록 한다.

- 제안서는 제안요구사항을 최대한 충족하도록 하고, 제안서 내용 중 "사용 가능하다." "할 수 있다.", "고려하고 싶다." 등과 같은 모호한 표현은 불가능한 것으로 간주한다.
- 제출된 제안서의 기재 내용은 당사의 별도 요청이 없는 한 수정, 삭제, 대체할 수 없다.
- 제안서 기재 사항 누락과 기재 내용이 상이함에 따라 생기는 불이익은 제안업체가 감수해야 한다.
- 당사는 필요 시 추가 제안서나 자료를 요청할 수 있다.
- 선정 결과는 유선 또는 e-mail 로 통보하며, 평가결과 및 미선정사유는 미공개로 진행한다.
- 별도의 표기가 없을 경우 견적금액은 부가세 포함가로 간주한다.
- 사업 수행에 따른 콘텐츠의 저작권은 발주사에 귀속된다.



## 5 [참고] 과업 관련 사업 개요

### 1. 2024 하나 파워온 챌린지

- ① **사업 개요:** 청년 인턴십, 창업지원 등으로 사회혁신기업의 성장을 지원하고 일자리 창출에 기여하는 사업
- ② **주요 사업**
  - i. 하나 소셜벤처 유니버시티: 대학과의 연계를 통해 지역 기반 실전 창업을 지원하고, 지속가능한 지역의 창업 생태계를 조성
  - ii. 혁신기업 인턴십: 일자리 창출을 통해 희망을 나누고, 혁신기업 성장지원으로 건강한 사회를 만듦(인턴십 제공을 통한 취업 지원, 탁원한 인재 채용을 통한 성장지원)
  - iii. 하나 ESG 더블 임팩트 매칭 펀드: 사회문제 해결을 위해 노력하는 사회혁신기업에 투자하며, 금융을 통한 사회적 기여 실현
  - iv. 세컨드 라이프: 4050 맞춤형 취업 프로그램을 통해 중장년의 취업역량 향상과 함께 새로운 일자리를 매칭하여, 중장년과 기업의 성장을 지원
- ③ **홈페이지:** [www.hanapoweron.com](http://www.hanapoweron.com)

### 2. 2024 하나 ESG 더블 임팩트 매칭 펀드

- ① **사업 목적:** 성장 잠재성이 높고, 투자 유치가 필요한 ESG스타트업을 발굴해, ESG 스타트업의 더 큰 도약을 위한 투자 등 사업화 자금을 제공
- ② **사업 기간:** 2024년 4월~12월
- ③ **투자기업 수:** 최소 10개社 이상
- ④ **홈페이지:** [www.hanapoweron.com/fund](http://www.hanapoweron.com/fund)
- ⑤ **사업 일정 등**

공 고	서면 평가	현장 실사	IR & 투자심의위원회	투자 계약	데모데이
4월~8월	5월~8월	6월~9월	7월~10월	8월~11월	11월 내
모집기간 : 4월 8일~8월 2일 홈페이지 신청	사업계획서 평가 현장실사 대상기업 선정	지원조건 적합 확인 기업 평가	기업 IR 투자심의위원회 개최 투자기업 선정	계약조건 협의 계약 체결	투자기업 데모데이 진행 투자자 초청 및 네트워킹